

Les aménagements pédagogiques qui aident tous nos élèves

- Expliquer aux élèves et aux familles que chacun a des besoins spécifiques, et que l'enseignant différencie son enseignement
- Travailler en partenariat avec la famille, l'équipe de cycle, le RASED, le médecin scolaire, les intervenants extérieurs
- Pour chaque séance: Débuter en précisant la discipline dans laquelle on travaille, l'objectif précis de la séance, à quoi et quand l'élève aura à utiliser cet apprentissage
- Terminer la séance en faisant verbaliser ce que l'on a fait, ce que l'on va retenir
- Lire les consignes à haute voix, les faire reformuler en termes de tâches élèves (différentes étapes concrètes de travail, matériel)
- Faire mettre en évidence les verbes de l'action (entourer, lire, observer..)
- Pendant un travail écrit, autoriser la lecture à mi-voix ou dans la tête à la convenance de l'enfant
- Multiplier les occasions de productions écrites autonomes (syllabes, mots, phrase, texte...)
- Permettre régulièrement une mise en page soignée (informatique, imprimerie...)
- Construire avec les élèves des outils de référence évolutifs: affiches collectives, cahiers outils, sous-mains
- Veiller à la clarté des documents : jamais manuscrit, lisibilité (présentation aérée, taille des polices, agencement des collages, séparation entre différentes parties d'un document...)
- Surligner des mots -repères dans un texte à lire
- Mettre en place un tutorat entre élèves : un élève sert de secrétaire ou vérifie les prises de notes
- Envisager l'aide de l'ordinateur (correcteur orthographique)
- Evaluer à l'oral certaines acquisitions
- Noter le fond plutôt que la forme
- Ne pas pénaliser l'orthographe dans les contextes autres que la dictée
- Accorder 1/3 de temps supplémentaire à l'élève pour les évaluations : effort constant pour arriver au sens, grande fatigabilité
- Lors des activités de classe, alléger la tâche (photocopie partielle, exercice écourté...)
- Prévoir des travaux en anticipation pour éviter la mise en difficulté (texte à lire: raconter l'histoire avant, lire les consignes du questionnement avant le texte...)
- Aider à la restitution des éléments mémorisés (aider à l'apprentissage phonologique avec des codes couleur ou des gestes, fournir les tables de multiplication, un dictionnaire orthographique, verbaliser les conditions dans lesquelles la mémorisation a été menée...)
- Enseigner la copie (passer du lettre à lettre à la copie de syllabes, puis de mot, de groupe de mots)
- Faciliter la copie : exercice insurmontable pour un élève dyslexique (copier soi-même les devoirs à faire, permettre un tutorat, donner un texte photocopie ou à trous...)
- Pratiquer la dictée à l'adulte: Prendre le texte sous la dictée (élaboration de leçon, de compte-rendu, rédaction)
- Au cycle 2, verbaliser son activité d'écriture : penser à haute voix
- Apprentissage orthographique d'un mot : ne pas faire écrire mais épeler, (pour certains dyslexiques dans les deux sens) ; faire verbaliser des remarques (lettre double, finale, référence à un autre mot de la « famille » déjà maîtrisé)
- Avant la restitution, organiser un temps collectif d'évocation.
- En dictée d'apprentissage, penser à varier les approches:
 - dictée négociée dictée commentée dictée assistée copies différées (flash) ...
 - En dictée d'évaluation, réfléchir sur la notation :

Noter en pourcentages de réussite ; noter selon trois champs : accords dans le groupe nominal / accords sujets-
verbes / Orthographe d'usage ; compter le nombre de faute par rapport au nombre de mots plutôt que de
retirer 1 point par faute ; compter plutôt le nombre de mots justes ; noter la dictée, puis la correction et faire
la moyenne entre les deux notes